

## Hoe regel ik de vergoeding voor mijn gastcollege?

U heeft als gastdocent/gast spreker een gastcollege gegeven en de modelovereenkomst gastdocent ondertekend retour gestuurd aan flex@rug.nl (Let op! Dit is niet hetzelfde als het aanvraagformulier). De vergoeding die in de modelovereenkomst is vastgelegd kunt u op twee manieren declareren:

### Middels een factuur

Indien u een gastcollege heeft gegeven vanuit uw eigen bedrijf, kunt u een factuur sturen nadat het gastcollege heeft plaatsgevonden.

#### Factuurvereisten

Het Financial Shared Service Centre (FSSC) verzorgt de volledige crediteurenadministratie van de Rijksuniversiteit Groningen. Wanneer u een factuur verstuurt naar de Rijksuniversiteit Groningen is het van belang dat u voor een snelle en correcte afhandeling een aantal specifieke gegevens meestuurt en een juiste adressering hanteert.

De adressering van de factuur dient als volgt te worden aangegeven:

University of Groningen, Financial Shared Service Centre (FSSC)

<name of faculty or service>

Postbus 3

9700 AA Groningen

Naast de wettelijke vereisten, is het van belang dat de volgende specifieke gegevens staan vermeld op facturen. Het gaat hierbij om de volgende gegevens:

- Het kostenplaats-/projectnummer (deze vindt u op de modelovereenkomst);
- De naam van de besteller/opdrachtgever;
- Het feit dat het om een gastcollege gaat.

De RUG geeft de voorkeur aan digitale facturatie.

Via onderstaande link vindt u meer informatie over de factuurvereisten/wijze van aanbieden factuur:

<https://www.ruq.nl/about-ug/practical-matters/factuurvereisten-fssc#Factureren>

**NB: Facturen die niet aan bovenstaande voorwaarden voldoen, kunnen wij helaas niet in behandeling nemen en zullen wij retourneren.**

### Btw en onderwijs

Er is een btw-vrijstelling voor gastdocenten van toepassing op basis van de *Wet OB/BWBR0035434 artikel 8*. De wettekst behandelt vrijstellingen in het onderwijs. In artikel 8 wordt gemeld dat externe inhuur van docenten die (beroeps-)onderwijs verzorgen aan de Rijksuniversiteit Groningen vrijgesteld zijn van btw. De docent hoeft dan niet te zijn ingeschreven in het centraal register kort beroepsonderwijs (CRKBO).

De vrijstelling is ook van toepassing als vanuit een BV wordt gefactureerd. De vrijstelling en de activiteit moet wel duidelijk uit de factuur blijken. Een omschrijving van de taak en verwijzen naar de wet OB/BWBR0035434 artikel 8 is voldoende.

### Middels een declaratie

U heeft een gastcollege gegeven op persoonlijke titel. In dit geval kunt u nadat u het gastcollege heeft gegeven, een declaratie indienen op het declaratieportal. Via onderstaande link komt u in het declaratieportal:

[www.rug.nl/declaratie](http://www.rug.nl/declaratie)

U vult het formulier in als een derde van buiten de RUG (ik vul een declaratie voor mezelf in en ik heb geen P-nummer (derden van buiten de RUG). Let op: ook als u wel een P-nummer heeft, vult u het formulier als een derde van buiten de RUG in. U kunt ervoor kiezen om een account aan te maken of voor eenmalig gebruik aan te vinken.

Velden met een "rood sterretje" zijn verplicht. De Faculteit of de Dienst waarvoor u de werkzaamheden heeft verricht is terug te vinden op de modelovereenkomst gastdocent. Nadat u de velden heeft ingevuld klikt u op OK kiest u het declaratieformulier voor een gastdocent. In het formulier dient u het kostenplaats-/projectnummer in te vullen, ook deze informatie kunt u terugvinden op de modelovereenkomst.

Indien u met de trein reist is het belangrijk dat u het treinkaartje als bijlage toevoegt bij het declaratieformulier. Als u met de auto reist, dan ontvangt u een standaard vergoeding van € 0,19 per km. Indien met u is afgesproken dat u naast reiskosten ook andere kosten mag declareren (bijv. hotelovernachting), dient u hiervan de bewijsstukken mee te sturen.

Wanneer u alle gegevens hebt ingevuld, kunt u de declaratie berekenen. Na het berekenen kunt u het geheel (digitaal) indienen. Het aan u uitbetaalde honorarium zal door middel van een IB-47 formulier worden doorgegeven aan de belastingdienst. U dient dit bedrag ook zelf op te geven als extra inkomen bij uw belastingaangifte.

Mocht u nog vragen hebben over de declaratieprocedure dan kunt u een e-mail sturen naar [flex@rug.nl](mailto:flex@rug.nl) of bellen op telefoonnummer 050-363 8430.